**Обязательный отчет**

о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, которые расположены на территории Савдянского сельского поселения

**1.** **Нормативные правовые акты, определяющие проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры (далее соответственно - независимая оценка качества):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид нормативного правового акта | Наименование | Реквизиты |
| 1. | **Постановление Администрации Савдянского сельского поселения**  **Распоряжение Администрации Савдянского сельского поселения** | **«Об утверждении Положения об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры Савдянского сельского поселения».**  **«Об определении уполномоченного органа по размещению информации о результатах независимой оценки качества оказания услуг учреждением культуры Савдянского сельского поселения».**  **«О назначении оператора по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры Савдянского сельского поселения».** | **28.12.2018 №80**  **28.12.2018 №81**  **28.12.2018 №26** |

**2. Информация об общественном совете (общественных советах) по проведению независимой оценки качества:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование общественного совета | Задачи и полномочия общественного совета (общественных советов) | Информация о составе общественного совета (общественных советов) |
| 1. | **Общественный совет по независимой оценке качества условий оказания услуг организациями культуры Савдянского сельского поселения** | **Задачи:**  **-организация и реализация мероприятий по оценке качества условий оказания услуг с целью повышения эффективности их деятельности.**  **-выработка рекомендаций по улучшению качества условий оказания услуг.**  **Полномочия:**  **1. Определяет перечни организаций культуры, в отношении которых проводится независимая оценка.**  **2. Устанавливает периодичность и способы выявления общественного мнения о качестве условий оказания услуг оцениваемых организаций социальной сферы.**  **3. Организует работу по выявлению общественного мнения о качестве условий оказания услуг оцениваемых организаций социальной сферы.**  **4. Принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов муниципальных контрактов, заключаемых органом местного самоуправления с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры (далее - оператор).**  **5. Формирует предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг организациями культуры (далее – оператор).**  **6. Осуществляет независимую оценку качества условий оказания услуг организациями культуры с учетом информации, представленной оператором.**  **7. Представляет соответственно в орган местного самоуправления результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности**  **8. Проводит независимую оценку качества не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одной и той же организации.** | **Сидоренко Наталья Александровна –председатель Общественного совета;**  **Быченко Галина Викторовна – секретарь общественного совета;**  **Тыщенко Вера Александровна- член общественного совета;**  **Наумова Елена Петровна – член председателя общественного совета;**  **Громенко Светлана Вячеславовна – член общественного совета;** |

**3. Сведения об организациях, осуществляющих сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры (далее - операторы):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование органа исполнительной власти | Наименование оператора | Номер государственного контракта (государственных контрактов) на проведение оператором работ, оказание услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг организациями социальной сферы по отраслям социальной сферы (при наличии) | Объем финансовых средств, выделенных на работу оператора, по отраслям социальной сферы |
| 1. | **Администрация Савдянского сельского поселения** | **Государственное автономное учреждение Ростовской области «Региональный информационно-аналитический центр развития образования» (ГАУ РО РИАЦРО)** | **Муниципальный контракт №44 от 06.11.2020** | **12000 рублей.** |

**4. Информация об организациях в сфере культуры, подлежащих независимой оценке качества:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование органа исполнительной власти | Общее количество организаций по отрасли, охваченных независимой оценкой качества в отчетном периоде | Удельный вес организаций, в отношении которых в отчетном периоде проведена независимая оценка качества, от общего числа организаций по отрасли, подлежащих независимой оценке качества (%) | Планируемый охват организаций по отрасли независимой оценкой качества на период (год), следующий за отчетным |
| 1. | **Администрация Савдянского сельского поселения** | **1** | **-** | **-** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование органа исполнительной власти | Планируемый охват организаций социальной сферы независимой оценкой  качества на 2021 год | Наименование организаций, набравших наибольшее количество баллов, с указанием количества баллов | Наименование организаций, набравших наименьшее количество баллов, с указанием количества баллов |
| 1. | **Администрация Савдянского сельского поселения** | **0** | **МБУК «Савдянский сельский Дом культуры» -89 баллов** | **0** |

**5. Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Основные результаты независимой оценки качества, представленные общественным советом | Показатель **«Открытость и доступность информации об организации культуры»**  По данному показателю 90 баллов;  Показатель **«Комфортность условий предоставления услуг».**  По данному показателю 100 баллов;  Показатель **«Доступность услуг для инвалидов».**  По данному показателю 56 баллов;  Показатель «**Доброжелательность, вежливость работников организации»**  По данному показателю 99 баллов;  Показатель **«** **Удовлетворенность условиями оказания услуг»**  По данному показателю 98 баллов;  **Показатель оценки качества по организации 89 баллов**. |
|  | Численность респондентов, участвовавших в анкетировании, социологических опросах | **375** |
| 3. | Основные недостатки, выявленные в ходе проведения независимой оценки качества | **1. По открытости и доступности информации об организации культуры:**  1.1  Необходимо размещать на сайте больший объем документов, регламентирующих и характеризующих деятельность организации (учредительные документы, локальные нормативные акты, плановые и отчетные документы за соответствующие периоды времени).  1.2 Желательно размещать на сайте подробное описание материально-технического обеспечения организации, ориентированное, в первую очередь, на получателей услуг.  1.3 На официальном сайте организации отсутствуют отдельные способы осуществления дистанционной обратной связи и взаимодействия с получателями услуг:  а) Отсутствует раздел «Часто задаваемые вопросы».  б) Отсутствует электронный сервис «Получение консультации по оказываемым услугам».  в) Отсутствует техническая возможность выражения получателями услуг мнения о качестве оказания услуг (анкета для опроса граждан или гиперссылка на нее).  **2. По доступности услуг для инвалидов:**  2.1. По результатам мониторинга зафиксированы следующие недостатки (дефициты) МБУК «Савдянский сельский Дом культуры» в обеспечении доступности услуг для инвалидов:  1) Отсутствуют выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов.  2) Не предусмотрено наличие сменных кресел-колясок.  3) Отсутствуют специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения.  4) Не предусмотрено дублирование звуковой и зрительной информации для инвалидов по слуху и зрению.  5) Отсутствует дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.  6) Не предусмотрена возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика). |
| 4. | Предложения общественного совета по улучшению деятельности организаций | **1) Направить отчет для ознакомления и принятия мер реагирования руководителю организации культуры, принимавшей участие в проведении независимой оценки качества.**  **2) Подготовить план мероприятий по устранению выявленных недостатков, в котором, в частности, предусмотреть размещение на сайте организации большего объема информации об организации культуры.**  **3) Принять меры по совершенствованию материально-технической базы и организации работы, обеспечивающие доступность услуг для инвалидов и маломобильных граждан, по тем направлениям, где выявлены дефициты и значительное число неудовлетворительных оценок респондентов.**  **4) Проанализировать результаты социологического опроса потребителей услуг организации культуры, и в пределах своей компетенции разработать точечные мероприятия по оптимизации проанализированных аспектов деятельности данной организации.**  **5) Руководителю организации культуры ознакомиться с методикой проведения независимой оценки качества и использовать ее показатели при планировании работы организации** |

**6. Меры по совершенствованию деятельности организаций культуры, принимаемые по результатам независимой оценки качества:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Информация об утверждении руководителем отраслевого органа исполнительной власти или органов местного самоуправления планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества, а также об иных проведенных мероприятиях | **Администрацией Савдянского сельского поселения было направлено представление от 18.12.2020 №72.20/87 директору МБУК «Савдянский СДК»**  **О принятья мер по устранению имеющихся замечаний и недостатков в полном объеме. О результатах рассмотрения настоящего представления и принятых мерах необходимо проинформировать Администрацию Савдянского сельского поселения в течении одного месяца со дня получения представления.** |
| 2. | Организация контроля за выполнением утвержденных планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества, и принятых решений | **Организация и проведение мониторинга «Выполнение планов по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК»** (ежеквартально). |
| 3. | Принятые поощрительные меры и дисциплинарные взыскания в отношении руководителей соответствующих организаций или других уполномоченных лиц | **Распоряжение Администрации Савдянского сельского поселения №26 от 18.12.2020 «О привлечении к дисциплинарной ответственности директора МБУК «Савдянский сельский Дом культуры» Савдянского сельского поселения».** |

**7. Информационно-разъяснительная работа среди населения:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Сведения о мероприятиях по информированию граждан о возможности их участия в проведении независимой оценки качества | **Размещение информации на официальных сайтах учреждений культуры; размещение объявлений на информационных стендах.** |
| 2. | Сведения о популяризации официального сайта для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещаются информация о результатах независимой оценки качества, а также отзывы граждан о качестве услуг, предоставляемых организациями социальной сферы | **Организация информационно-методических семинаров для руководителей учреждений культуры и ответственных за обновление информации на сайтах по вопросам размещения информации на официальных сайтах** |
| 3. | Сведения о проводимой работе по устранению выявленных в результате независимой оценки качества недостатков и информировании граждан о принятых мерах | **Заслушивание руководителя учреждения культуры о выполнении планов по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК и размещение информации на официальных сайтах.** |

Глава Администрации

Савдянского сельского поселения В.В.Ситников